

# **MIGUEL ANGEL MARZOLO URIBE**

MBA

Ingeniero Comercial

Licenciado en Ciencias de la Administración De Empresas

Pasaje 38, casa 6045, Brisas del Sol, Talcahuano.

(41) 3172044; Móvil: +56-963558482

[marzolou@gmail.com](mailto:marzolou@gmail.com)

Edad: 31

Estado Civil: Casado

Rut: 16.095.062-5



## **EXPERIENCIA LABORAL:**

### **CRECIC S.A. (Dic. 2014 – May. 2016)**

Cargo: Gerente Comercial

Funciones:

- Desarrollar e implementar la política comercial de la empresa, en busca de los objetivos organizacionales de rentabilidad y perspectiva de largo plazo.
- Diseñar y desarrollar políticas de marketing para promover las distintas líneas de negocio
- Organizar la red de ventas y definir las estrategias para el desarrollo de las distintas líneas de negocio de la empresa.
- Controlar y administrar el proceso de adquisiciones, velando que los inventarios de productos para la venta se mantengan al según nivel establecido.
- Mantener la relación comercial con los principales clientes y proveedores de la empresa.

### **CRECIC S.A. (Sep. 2013 – Nov. 2014)**

Cargo: Gerente Sucursal

Funciones:

- Responsable de la gestión de las sucursales (Concepción y Chillan) y el liderazgo de un equipo interdisciplinario, orientado a la gestión de ventas.
- Mantener la comunicación con la Gerencia General y seguir las líneas comerciales de la organización, coordinando la utilización de los recursos técnicos y administrativos de ésta.

- Aportar una visión global dentro de la sucursal, optimizando todos los recursos a su cargo, de las áreas de Ventas, Marketing, Técnica, Bodega y Administración y Recursos Humanos.

### **BANCO SANTANDER. (Ene. 2013 – Jul. 2013)**

Cargo: Ejecutivo Banca Personas.

Funciones:

- Atender integralmente a los clientes personas asignados, procurando lograr excelencia en la atención, canalizando las necesidades de éstos a través del uso y difusión de los distintos productos y servicios ofrecidos por el banco (créditos de consumo, hipotecarios, comercial, FFGG, también venta de seguros, fomentar la inversión y apertura de cuentas).

### **SEREMI DE SALUD- REGIÓN DEL BÍO BÍO. (Dic. 2010 – Ene. 2013)**

Cargo: Analista del Departamento de Planificación Estratégica, Gestión e Inversiones.

Funciones:

- Analizar la carga laboral de los funcionarios de la Seremi de Salud de la Región del Biobío.
- Realizar proyección de presupuesto.
- Evaluar y proponer modelos de gestión institucional, basado principalmente en la implementación del cuadro de mando integral (BSC).
- Revisar los procesos de Inversiones en el área de Salud a nivel Regional.

Cargo: Coordinador Administrativo COMPIN

Funciones:

- Coordinar el subdepartamento administrativo en La Comisión Medica Preventiva e Invalidez (COMPIN) de Concepción.
- Conformar equipo de selección de personal de La Comisión Medica Preventiva e Invalidez (COMPIN) de Concepción.
- Colaborar en la estandarización de procesos internos de la institución y su documentación.

**ANTECEDENTES ACADÉMICOS:**

**Enseñanza Superior**

**2014 – 2015**

- Master in Business Administration (MBA), Universidad del Desarrollo

**2006 – 2010**

- Ingeniero Comercial Universidad San Sebastián, Sede Concepción.
- Licenciado en Ciencias de la Administración de Empresas (con distinción).

**Enseñanza Media**

- Colegio Concepción San Pedro, Concepción

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

- (2010) “Diplomado en Gestión en Instituciones de Salud”, Universidad San Sebastián, sede Concepción.
- (2014) Curso “Procesos de venta consultiva y fidelización de clientes”, dictado por INACAP.
- (2015) Curso “Importaciones de China e India”, dictado Smart Latam
- Ingles nivel medio (Hablado, Escrito y Traducción). Aprendido en formación tradicional, y complementado con viaje de trabajo en USA (Nov. 2008 - Mar. 2009)
- Microsoft Office, nivel avanzado (Word, Power Point, Excel)
- Softland, módulos de cotización y notas de venta e inventarios y facturación.